



乳幼児健診情報システム・マニュアル
(都道府県版)
ご利用ガイド



- 目次 -

| | |
|--------------------------------|----|
| ●【都道府県版】乳幼児健診情報システムでできること | 1 |
| I. 乳幼児健診情報システム概要(都道府県版)《自動集計用》 | 2 |
| II. 各市区町村データの取り込み方法《自動集計用》 | 7 |
| III. 取込んだデータの集計方法《自動集計用》 | 12 |
| IV. 分析結果の作成方法《自動集計用》 | 14 |
| V. 各市区町村データの取り込み方法《手入力用》 | 18 |
| VI. 市区町村の【入力用ファイル】の作成方法 | 28 |
| VII. 都道府県内の市区町村別集計表とグラフの作成方法 | 31 |

【都道府県版】乳幼児健診情報システムでできること

各市区町村から送られてくる【報告用エクセル】ファイル。



○○県△△市2015報告用.xls

このファイルで
報告された場合

各市区町村の報告用
エクセルファイルの
データを読み込み、
「自動集計」されます。



分析結果.xlsx

「自動集計」された
結果と「手入力」さ
れたデータの合計の
分析結果を作成でき
ます。



分析結果（自動集計+手入
力）.xlsx

このファイル以外で
報告された場合

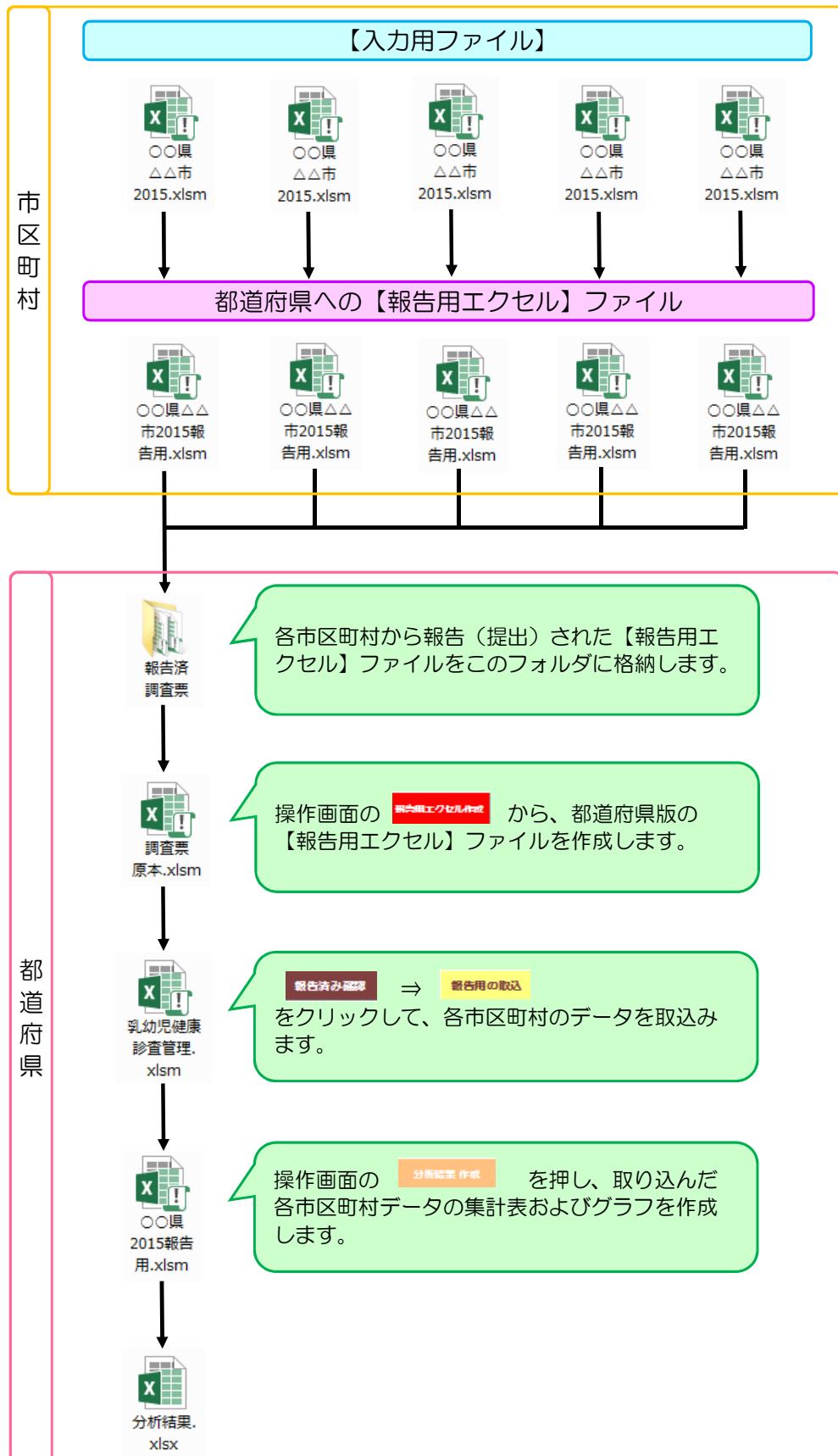
何らかの形で報告さ
れた結果を「手入力
」します。



○○県△△市2015手入力.xlsx

I. 乳幼児健診情報システム概要(都道府県版) <自動集計用>

1. 処理の流れ



2. 使用ファイルおよびフォルダの概要

(1) 報告済調査票



各市区町村から報告（提出）された【報告用エクセル】ファイルを格納するフォルダです。

(2) 都道府県一覧表



総務省で定められた市区町村コードと市区町村名の一覧表です。

ファイルを開くと…

| 市町村コード | 市町村名 |
|--------|--------|
| 123456 | ○○県△△市 |
| 123457 | ○○県□□市 |
| 123458 | ○○県◇◇町 |

市区町村コードは6桁です。

市区町村名は、
都道府県名+市区町村名です。

(3) 調査指標



調査項目と調査対象年齢の一覧表で、調査で使用する項目を
管理するファイルです。

ファイルを開くと…

| 2015 年度 調査指標一覧表 | | | | | | | | | | | | |
|-----------------|-------|----|---------------------|---|--|---|-------|-------|----|---|--|--|
| コード | 項目 | 番号 | 指標名 | 設問 | 選択肢 | 今年度対象者 | | | | | | |
| A03 | 基礎調査A | 3 | 妊娠・出産について満足している者の割合 | 産後、退院してからの1か月程度、助産師や保健師等からの指導・ケアは十分に受けたことができましたか。 | <ul style="list-style-type: none">1.はい。2.いいえ。3.どちらとも言えない。9.全員回答 | <table border="1"><thead><tr><th>3-4ヶ月</th><th>1歳5ヶ月</th><th>3歳</th></tr></thead><tbody><tr><td>0</td><td></td><td></td></tr></tbody></table> | 3-4ヶ月 | 1歳5ヶ月 | 3歳 | 0 | | |
| 3-4ヶ月 | 1歳5ヶ月 | 3歳 | | | | | | | | | | |
| 0 | | | | | | | | | | | | |
| S101 | 便用型介護 | 1 | | あやすとよく喜いますか。 | <ul style="list-style-type: none">1.はい。2.いいえ。9.全員回答 | <table border="1"><thead><tr><th>3-4ヶ月</th><th>1歳5ヶ月</th><th>3歳</th></tr></thead><tbody><tr><td>0</td><td></td><td></td></tr></tbody></table> | 3-4ヶ月 | 1歳5ヶ月 | 3歳 | 0 | | |
| 3-4ヶ月 | 1歳5ヶ月 | 3歳 | | | | | | | | | | |
| 0 | | | | | | | | | | | | |

①コード : 調査指標の項目名と番号をコード化したものです。
すべてのファイルに指標を反映させる際に用います。変更しないで下さい。

②項目 : 本指標が含まれている、健やか親子21（第2次）の課題名です。
すべてのファイルに指標を反映させる際に用います。変更しないで下さい。
色の部分は健やか親子21（第2次）の指標ではなく、乳幼児健診における推奨問診項目です。

③番号 : 指標番号および設問番号です（1～9または空白）
すべてのファイルに指標を反映させる際に用います。変更しないで下さい。

④指標名 : 健やか親子21（第2次）の指標名です。
色の部分は健やか親子21（第2次）の指標ではなく、乳幼児健診における推奨問診項目です。

⑤設問 : 各指標の評価に用いる設問です。
国で全国共通で本設問を用いるよう定められているため、設問内容は変更しないで下さい。

⑥回答例 : 設問の回答項目です。
国で全国共通で本回答項目を用いるよう定められているため、回答項目は変更しないで下さい。

⑦今年度対象者 : 調査対象の年齢を管理します。○印で管理します。
○印がついている項目がすべてのファイルに反映されます。

(4) 乳幼児健康診査管理



乳幼児健康
診査管理.
xslm

各市区町村からのデータの取り込み等で用いる、システムを管理するファイルです。

ファイルを開くと…



乳幼児健康診査管理

2015 年度

都道府県コード 000000 OO県

① 市区町村の作成
③ 配布用削除
⑤ 報告済み確認

② 入力用ファイル作成
④ 配布用作成
⑥ 報告用の取込

| 市区町村コード | 市区町村名 | 報告済 | 3・4ヶ月 | 1歳6ヶ月 | 3歳 |
|---------|--------|-----|-------|-------|-----|
| 000000 | OO県△△市 | | | | |
| 000000 | OO県□□市 | | | | |
| ... | ... | ... | ... | ... | ... |

1. 今年度の調査指標の回数例一覧表を見直して下さい。
 2. 調査年度を入力して下さい。
 3. 都道府県コードを選択後 **市区町村の作成** ボタンをクリックして下さい。
 4. 市区町村が更新されたことを確認後 **入力用ファイル作成** ボタンをクリックして下さい。
 5. 各市区町村への配布用の入力用ファイルをクリアするために **配布用削除** ボタンをクリックして下さい。
 6. 各市区町村への入力用ファイルを最新とするために **配布用作成** ボタンをクリックして下さい。

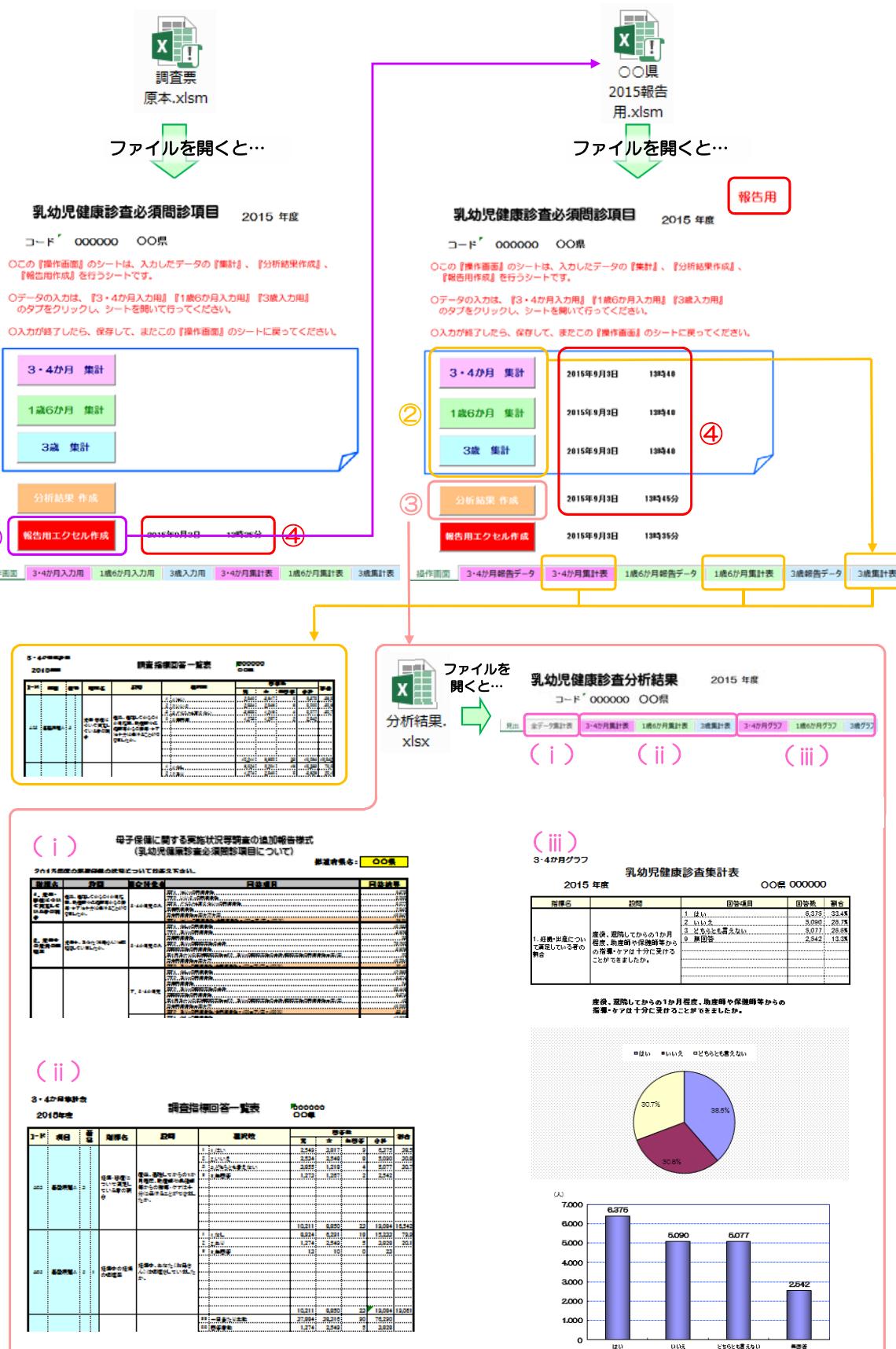
各市区町村の報告データを取込む時は、
 a. 調査票原本から県の報告用ファイルを作成して下さい。
 b. 報告済み確認 ボタンをクリックして報告済み市区町村を確認して下さい。
 c. 報告用の取込 ボタンをクリックすることにより、市区町村の報告データを取込みます。

◀ ▶ 管理画面 管理(手入力) ⊕ ⋮ ◀ ▶

| | |
|-------------------|---|
| 入力用ファイルの作成 | <p>①市区町村の作成 : 都道府県を選択することで、選択した都道府県の市区町村の一覧表を作成します。各市区町村の【入力用ファイル】を作成する際に用います。</p> <p>②入力用ファイル作成 : 【調査指標】を基に、【調査票原本】を作成します。各市区町村の【入力用ファイル】を作成する前の準備作業です。各市区町村の【入力用ファイル】を作成する際に用います。</p> <p>③配布用削除 : 各市区町村の【入力用ファイル】を作成する際に用います。【入力用ファイル】を作成する前に、最新となるように【調査票】フォルダ内のファイルを削除します。</p> <p>④配布用作成 : ②で【調査指標】を反映させた【調査票原本】を基に、①で作成した市区町村一覧表のすべての市区町村の【入力用ファイル】を作成します。【入力用ファイル】は【調査票】フォルダ内に作成されます。</p> |
| データの取込 | <p>⑤報告済み確認 : 【報告済調査票】フォルダ内に格納された、各市区町村から提出された【報告用エクセル】ファイルの有無を確認し、○印で表示します。</p> <p>⑥報告用の取込 : 確認した各市区町村の【報告用エクセル】ファイルのデータを取り込み、データ件数を表示します。 ※この処理は、⑤の作業を行ってから実行してください。</p> |

4

(5) 調査票原本および報告用エクセルファイル



① **報告用エクセル作成** をクリックすることで、都道府県の【報告用エクセル】ファイルが作成できます。
※この処理は【報告用エクセル】ファイルの操作画面ではできません。

② **3・4か月 集計** **1歳6か月 集計** **3歳 集計** をクリックすることで、集計ができます。

③ **分析結果作成** をクリックすることで、分析結果の更新ができます。

④処理を行うと、処理した日時が表示されます。

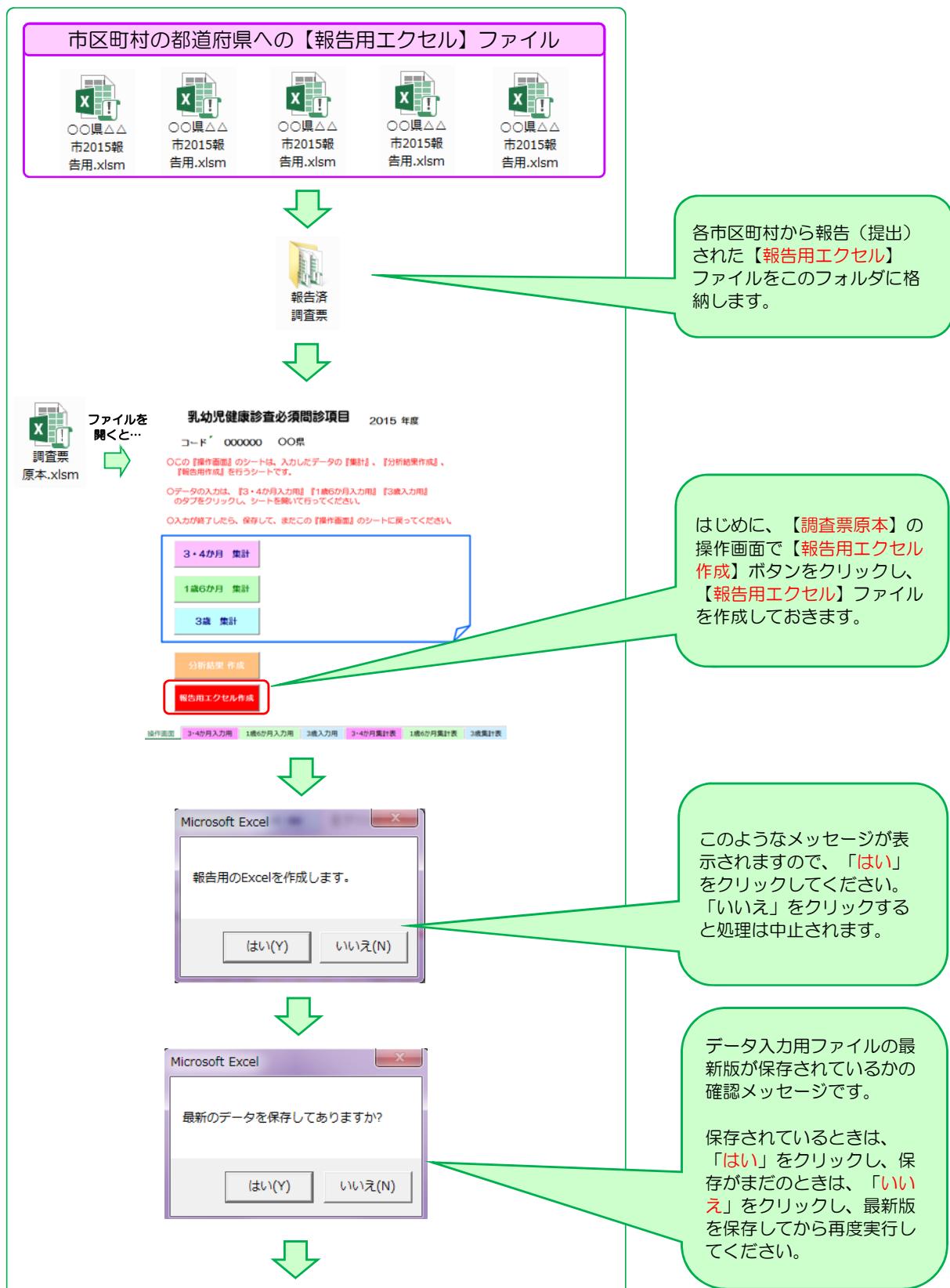
(6) 分析結果



各市区町村のデータを統合した、集計表とグラフが作成されます。詳しくは(5)を参照してください。

II. 各市区町村データの取り込み方法 <自動集計用>

1. 市区町村のデータを取込むための準備作業をします。



これらのメッセージが表示されますので、「OK」をクリックしてください。

このメッセージは、報告用エクセルの作成処理が既に実行されており、同じフォルダ内に【〇〇県 年度 報告用.xlsm】ファイルが作成されている場合に表示されます。

上書きしたくない場合は、フォルダ内の【〇〇県 年度 報告用.xlsm】を他の場所にあらかじめ移動させておいてから処理を行ってください。

!
以下のようなエラーメッセージが出たときは…

【報告用エクセル】ファイルで、『報告用エクセル作成』をクリックしたときに表示されます。

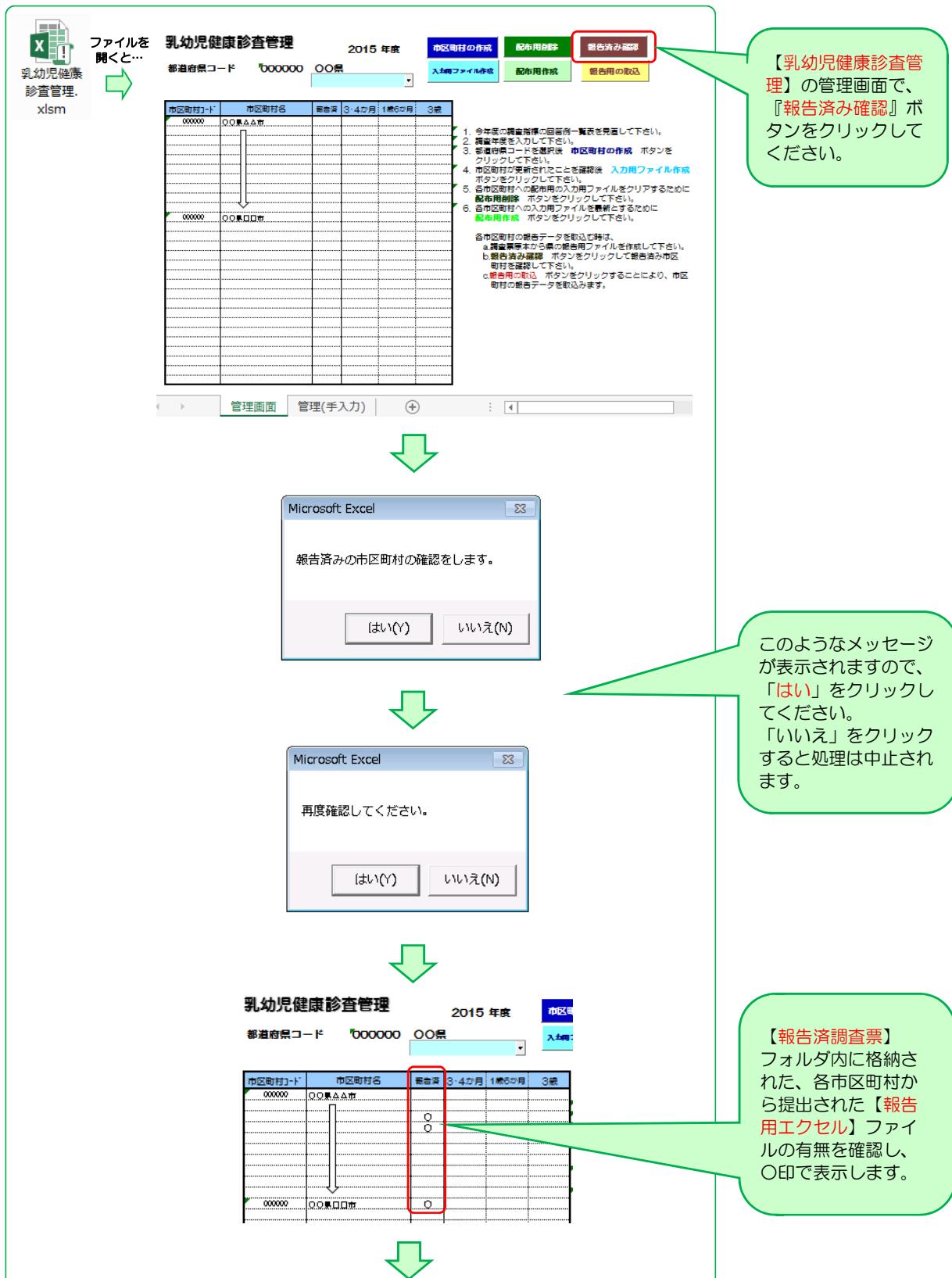
【報告用エクセル】ファイルではこの処理は出来ません。

「OK」をクリックしてください。

【報告用エクセル】ファイルが既に開かれているか、他で使用されています。

【報告用エクセル】ファイルを閉じてから再度行ってください。

2. 市区町村からのデータを読み込みます。



乳幼児健康診査管理

2015 年度

| | | | | | |
|---------|--------|-----|-----------|-------|--------|
| 都道府県コード | 000000 | 〇〇県 | 市区町村の作成 | 配布用削除 | 報告済確認 |
| | | | 入力用ファイル作成 | 配布用作成 | 報告用の取込 |

市区町村コード

市区町村名

報告済

3・4ヶ月

1歳6ヶ月

3歳

| | | | | | |
|---|--------|--|--|--|--|
| 000000 | 〇〇県立△市 | | | | |
| 000000 | 〇〇県立□市 | | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 今年度の薦薦指標の回答例一覧 薦薦年度を入力して下さい。 該当市町コードを選択後、 △ボタンをクリックして下さい。 該当市町コードを選択後、□ ボタンをクリックして下さい。 各市町村への配布用 配布用削除 ボタン 各市町村への入力用 配布用作成 ボタン | | | | | |
| <p>各市町村の報告済</p> <ol style="list-style-type: none"> 薦薦年度 報告済 市区町村 報告済 | | | | | |

管理画面

管理(手入力)

入力用ファイル作成

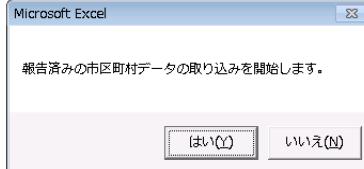
配布用削除

報告済確認

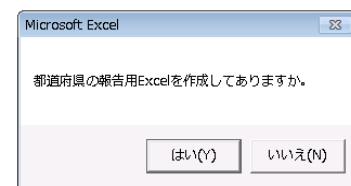
報告用の取込

※この処理は、市区町村数とデータ数により、時間がかかりますので、注意して実行してください。再処理をする時は『報告済み確認』の処理から実行してください。

【乳幼児健康診査管
理】の管理画面で、
『報告用の取込』ボタ
ンをクリックしてくだ
さい。



このようなメッセージが表示されますので、都道府県の【報告用エクセル】ファイルが作成されていることを確認してから、「はい」をクリックしてください



「キャンセル」をクリックすると処理は中止されます。

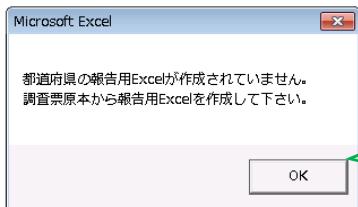


確認した各市区町村の
【報告用エクセル】
ファイルのデータを取り
込み、データ件数を表
示します。

※報告済の欄に〇印があるが、データ件数が表示されていないときは、市区町村の【報告用エクセル】ファイルが他で使用されていて、取込みが不可能な状態です。使用している市区町村の【報告用エクセル】ファイルを閉じてから、再度、取込を行ってください。



以下のようなエラーメッセージが出たときは…



都道府県の【報告用エクセル】ファイルが作成されていない場合に表示されます。「OK」をクリックし、【調査票原本】から【報告用エクセル】ファイルを作成してから再度行ってください。



【報告用エクセル】ファイルが既に開かれているか、他で使用されています。
【報告用エクセル】ファイルを閉じてから再度行ってください。

III. 取込んだデータの集計方法 《自動集計用》

都道府県の【報告用エクセル】ファイルを開いてください。

ファイルを開くと…

乳幼児健康診査必須問診項目 2015年度

コード 000000 〇〇県

〇この『操作画面』のシートは、入力したデータの『集計』、『分析結果作成』、『報告用エクセル作成』を行なうシートです。

〇データの入力は、『3・4か月入力用』『1歳6か月入力用』『3歳入力用』のタブをクリックし、シートを開いて行ってください。

〇入力が終了したら、保存して、またこの『操作画面』のシートに戻ってください。

3・4か月 集計

1歳6か月 集計

3歳 集計

分析結果 作成

報告用エクセル作成

操作画面 3・4か月報告データ 3・4か月集計表 1歳6か月報告データ 1歳6か月集計表 3歳報告データ 3歳集計表

2015年9月3日 13時35分

取込んだデータが取込まれていることはここから確認できます。

3・4か月報告データ 2015年度 000000 〇〇県

乳幼児健康診査必須問診項目・報告シート(氏名なし)

操作画面 3・4か月報告データ 3・4か月集計表 1歳6か月報告データ 1歳6か月集計表 3歳報告データ 3歳集計表

操作画面に戻ってください。

3・4か月 集計

1歳6か月 集計

3歳 集計

分析結果 作成

報告用エクセル作成

操作画面 3・4か月報告データ 3・4か月集計表 1歳6か月報告データ 1歳6か月集計表 3歳報告データ 3歳集計表

集計したい年齢のボタンをクリックしてください。

「はい」をクリックすると処理が開始されます。
「いいえ」をクリックすると処理は中止されます。

Microsoft Excel

入力データの集計を開始します。3・4か月集計表

はい(Y) いいえ(N)

↓

報告用

乳幼児健康診査必須問診項目 2015 年度

コード 000000 ○○県

○この『操作画面』のシートは、入力したデータの『集計』、『分析結果作成』、『報告用作成』を行なうシートです。

○データの入力は、『3・4か月入力用』、『1歳6か月入力用』、『3歳入力用』のタブをクリックし、シートを開いて行ってください。

○入力が終了したら、保存して、またこの『操作画面』のシートに戻ってください。

3・4か月 集計 2015年9月3日 13時40分

1歳6か月 集計

3歳 集計

分析結果 作成

報告用エクセル作成

2015年9月3日 13時35分

操作画面 3・4か月報告データ 3・4か月集計表 1歳6か月報告データ 1歳6か月集計表 3歳報告データ 3歳集計表

↓

3・4か月集計表 調査指標回答一覧表 000000 ○○県

コード 項目 暗号 記欄名 説明 選択肢 回答数 合計 百合

男 女 答回数

A03 基本問題A 3 妊娠・出産について尋ねている者の割合 産後、過院してからの約月程度、産後折り返し訪問等からの指導・ケアは十分に受けたことがありますか。 1.1.なし 2.2.あり 3.3.不要回答 2,549 2,543 9 5,375 38.3 2,534 2,543 8 5,090 30.6 3,655 1,218 4 5,077 30.7 1,273 1,287 2 2,542

10,211 8,890 23 19,094 16,542 8,924 8,291 18 15,233 79.9 1,274 2,549 3 3,828 20.1 13 10 0 23

しばらくすると、ボタンの右側に処理日と処理された時間が表示され、処理が終了します。
対象年齢の各集計表が更新されます。

集計結果は、このシートに算出されます。
確認したいシートを開いてください。

※ この処理は、再処理が可能となっていますので、調査結果の追加・修正を行ったときは、必ず、再度、処理を行って下さい。

※ データ入力後データの保存を行ってください。（基本的に上書き保存をして下さい）

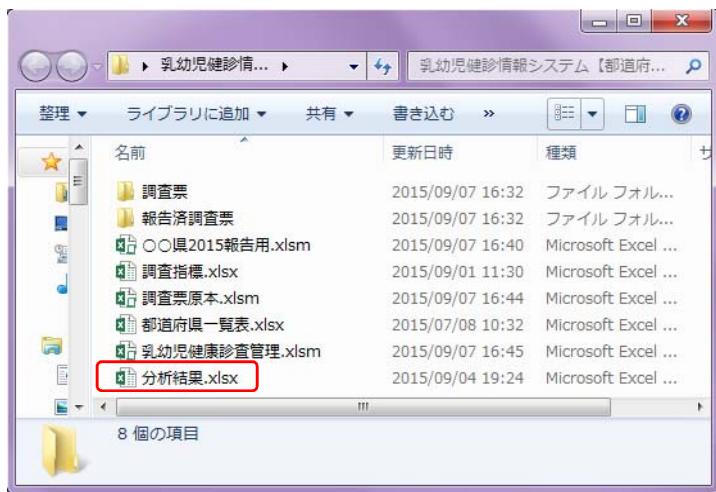
【ファイル】 ⇒ 【上書き保存】 または をクリックしてください。

ファイルの名前は変更しないでください。変更すると、正しく動作しなくなる可能性があります。

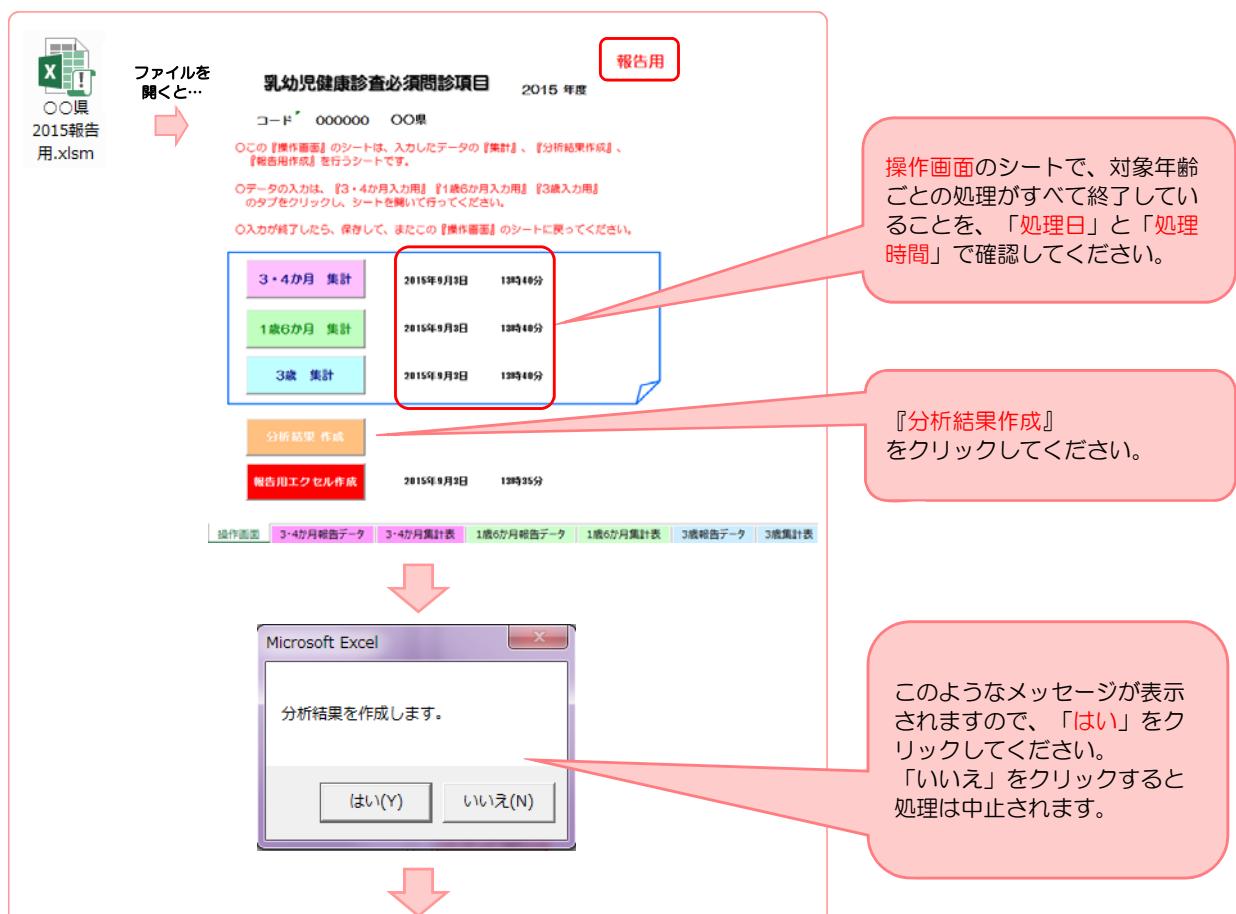
画面を閉じようとするとき、毎回「保存しますか？」という画面が出ますが、必要に応じて保存してください。

IV. 分析結果の作成方法 <自動集計用>

- 【分析結果】ファイルが、都道府県の【報告用エクセル】ファイルと同じフォルダ内に保存されていることを確認してください。



- 都道府県の【報告用エクセル】ファイルで集計および【分析結果】ヘデータを反映させます。



報告用

乳幼児健康診査必須問診項目 2015 年度

コード 000000 ○○県

○この『操作画面』のシートは、入力したデータの『集計』、『分析結果作成』、『報告用作成』を行なうシートです。

○データの入力は、『3・4か月入力用』『1歳6か月入力用』『3歳入力用』のタブをクリックし、シートを開いて行ってください。

○入力が終了したら、保存して、またこの『操作画面』のシートに戻ってください。

| | | |
|----------|-----------|--------|
| 3・4か月 集計 | 2015年9月3日 | 13時40分 |
| 1歳6か月 集計 | 2015年9月3日 | 13時40分 |
| 3歳 集計 | 2015年9月3日 | 13時40分 |

分析結果 作成

2015年8月3日 13時45分

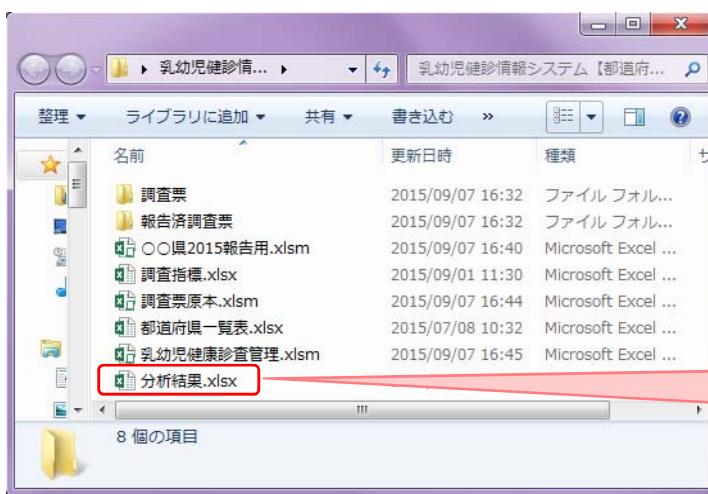
報告用エクセル作成

2015年9月3日 13時35分

操作画面 3・4か月報告データ 3・4か月集計表 1歳6か月報告データ 1歳6か月集計表 3歳報告データ 3歳集計表

しばらくすると、分析結果作成ボタンの右側に、処理日と処理時間が表示され、処理が終了となります。

自動的に保存されます。



同じフォルダ内の【分析結果】を開いてください。

ファイルを開くと…

分析結果.xlsx

乳幼児健康診査分析結果 2015 年度

コード 000000 ○○県

① 全データ集計表 ② 3・4か月集計表 ③ 1歳6か月集計表 ④ 3歳集計表 ⑤ 3・4か月グラフ ⑥ 1歳6か月グラフ ⑦ 3歳グラフ

これらが更新されていることを確認してください。

①

母子保健に関する実施状況等調査の追加報告様式
(乳幼児健康診査必須問診項目について)

都道府県名: **〇〇県**

2015年度の都道府県の状況についてお答え下さい。

| 指標名 | 設問 | 調査対象者 | 回答項目 | 回答結果 |
|-------------------------|---|--|---|--|
| 1.妊娠・出産について満足している者の割合 | 産後、産院してからの1か月程度、助産師や保健師等からの指導・ケアは十分に受けたことができましたか。 | 3・4ヶ月児の外 妊娠中、お母さん(お母さん)は妊娠をしていましたか。 | ① はい ② いいえ ③ どちらとも言えない ④ 無回答 | 6,375 5,090 5,077 2,842 |
| 2.妊娠中の保健師の保健指導を受けていましたか | 産後、産院してからの1か月程度、助産師や保健師等からの指導・ケアは十分に受けたことができましたか。 | 3・4ヶ月児の外 妊娠中、お母さん(お母さん)は妊娠をしていましたか。 | ① はい ② いいえ ③ どちらとも言えない ④ 無回答 | 6,375 5,090 5,077 2,842 |
| | | | ⑤ 1.はいの回答数 ⑥ 2.いいえの回答数 ⑦ 3.どちらとも言えないの回答数 ⑧ 4.無回答の回答数 ⑨ 1.はいの回答数×2.いいえの回答数の合計/4.無回答の回答数の回答数=⑤/⑦ ⑩ 全回答数=①+②+③+④ ⑪ 1.はいの回答数×2.いいえの回答数の合計/100=⑤×⑦×100/⑩ | 33.4% 26.7% 26.5% 13.3% 19,084 16,342 15,233 3,828 0 23 |
| | | | ⑫ 1.はいの回答数 ⑬ 2.いいえの回答数 ⑭ 3.どちらとも言えないの回答数 ⑮ 4.無回答の回答数 ⑯ 1.はいの回答数×2.いいえの回答数の合計/100=⑫×⑬×100/⑭ | 33.4% 26.7% 26.5% 13.3% 19,084 16,342 15,233 3,828 0 23 |

②

3・4か月集計表

2015年度

調査指標回答一覧表

〇〇県
600000

| コード | 項目 | 番号 | 指標名 | 設問 | 選択肢 | 回答数 | | | 割合 |
|-----|-------|----|---------------------|---|---|----------------------------------|----------------------------------|------------------|------------------------------|
| | | | | | | 男 | 女 | 無回答 | |
| A03 | 基礎問題A | 3 | 妊娠・出産について満足している者の割合 | 産後、産院してからの1か月程度、助産師や保健師等からの指導・ケアは十分に受けたことができましたか。 | 1. はい 2. いいえ 3. どちらとも言えない 4. 無回答 | 2,549 2,534 3,655 1,273 | 3,817 2,548 1,216 1,287 | 9 8 4 2 | 38.5 30.8 30.7 30.7 |
| | | | | | | 10,211 | 8,830 | 23 | 19,084 |
| | | | | | 1. はい 2. いいえ 3. どちらとも言えない 4. 無回答 | 8,924 1,274 15 | 6,291 2,549 10 | 18 5 0 | 79.9 20.1 23 |
| | | | | | | | | | |

③

3・4か月グラフ

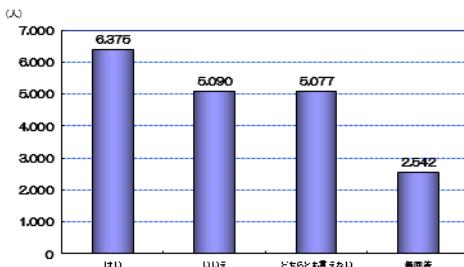
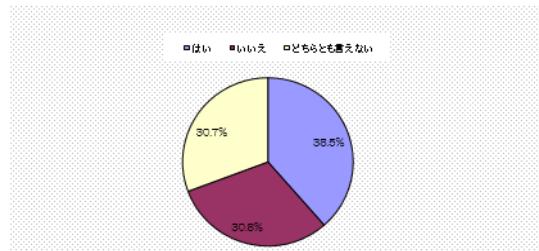
乳幼児健康診査集計表

2015 年度

〇〇県 600000

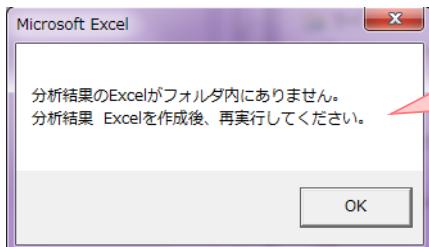
| 指標名 | 設問 | 回答項目 | 回答数 | 割合 |
|-----------------------|---|---|----------------------------------|----------------------------------|
| 1.妊娠・出産について満足している者の割合 | 産後、産院してからの1か月程度、助産師や保健師等からの指導・ケアは十分に受けたことができましたか。 | 1. はい 2. いいえ 3. どちらとも言えない 4. 無回答 | 6,375 5,090 5,077 2,842 | 33.4% 26.7% 26.5% 13.3% |
| | | | | |

産後、産院してからの1か月程度、助産師や保健師等からの指導・ケアは十分に受けたことができましたか。



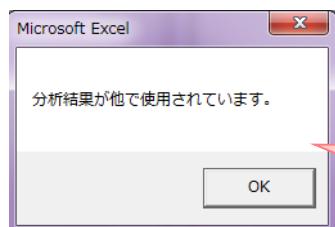


以下のようなエラーメッセージが出たときは…



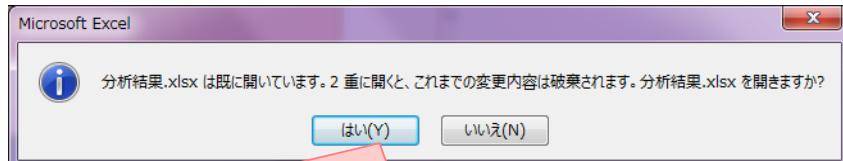
【分析結果】ファイルが、同じフォルダ内に保存されていません。

同じフォルダ内に【分析結果】ファイルを保存し、再実行してください。



【分析結果】ファイルが既に開かれているか、他で使用されています。

【分析結果】ファイルを閉じてから再実行してください。



【分析結果】ファイルが既に開かれているか、他で使用されています。

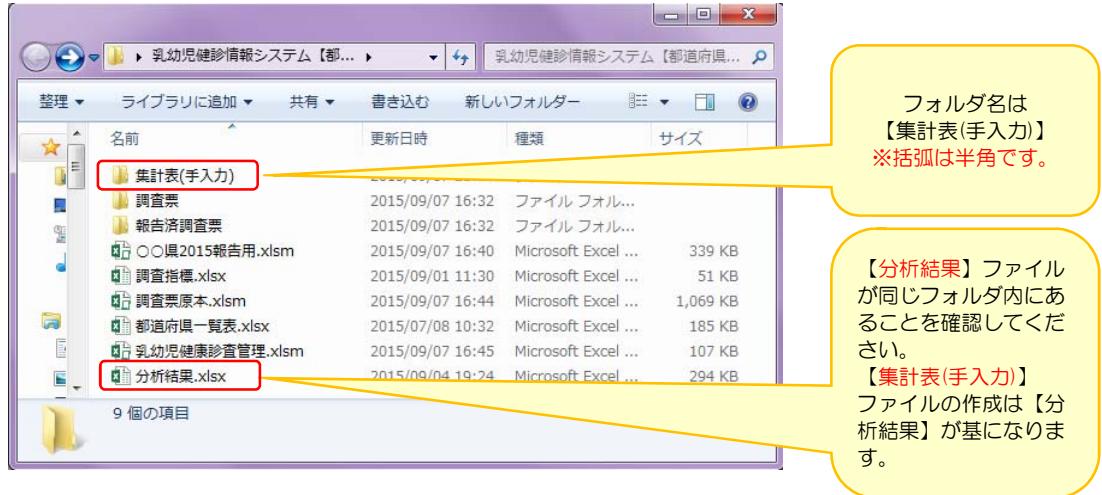
「いいえ」をクリックしてから再実行してください。

「はい」をクリックすると、使用されている【分析結果】ファイルは更新されます。

V. 各市区町村データの取り込み方法 《手入力用》

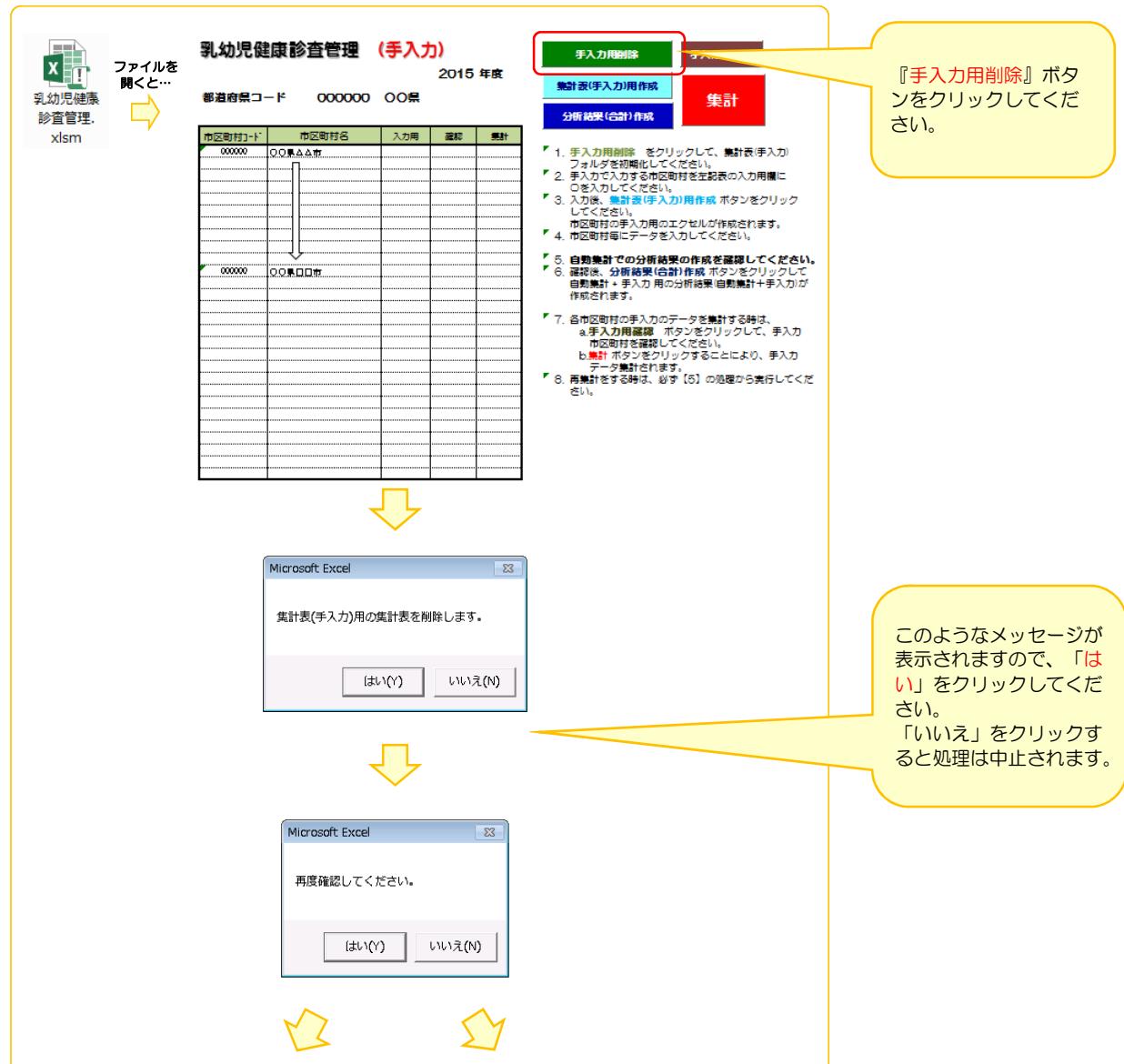
【報告用エクセル】ファイルで報告がなった市区町村の結果を手入力することで、自動で取込んだデータと合わせた集計結果を出すことができます。

1. 手入力用の集計表を格納するフォルダがあることを確認してください。



2. 手入力用の集計表を作成します。
【乳幼児健康診査管理】ファイルを開いてください。

①【集計表(手入力)】フォルダを初期化します。





【集計表(手入力)】フォルダ内が初期化(何もしない状態)されていると、このようなメッセージが表示されます。
「OK」をクリックしてください。



【集計表(手入力)】フォルダ内にファイルがあるときは、このようなメッセージが表示されます。
「OK」をクリックしてください。

②【集計表(手入力)】ファイルを作成します。

| 乳幼児健康診査管理 (手入力) | | | |
|-----------------|--------|--------|-----|
| 2015 年度 | | | |
| 都道府県コード | | 000000 | 00県 |
| 市区町村コード | 市区町村名 | 入力用 | 確認 |
| 000000 | ○○県△△市 | ○ | |
| 000000 | ○○県□□市 | ○ | |

1. 手入力用削除 をクリックして、集計表(手入力) フォルダを確認してください。
 2. 手入力で入力する市町村表を左記表の入力用欄に○に⼊力してください。
 3. 入力後、**集計表(手入力)用作成** ボタンをクリックしてください。
 4. 市町村行毎に、**シート**。
 5. **自動集計**での分析結果の作成を確認してください。
 6. **確認後、分析結果(合計)作成**ボタンをクリックして自動集計、手入力用の分析結果(自動集計+手入力)が作成されます。
 7. 各市町村の手入力のデータを検討する時は、
 - 手入力用削除 ボタンをクリックして、手入力用市町村を確認してください。
 - 地図**ボタンをクリックすることにより、手入力用の地図が表示されます。
 8. 両集計をする時は、必ず (5) の処理から実行してください。

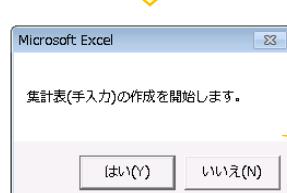
手入力が必要な市区町村の「**入力用**」欄に○印を入力してください。

- 集計

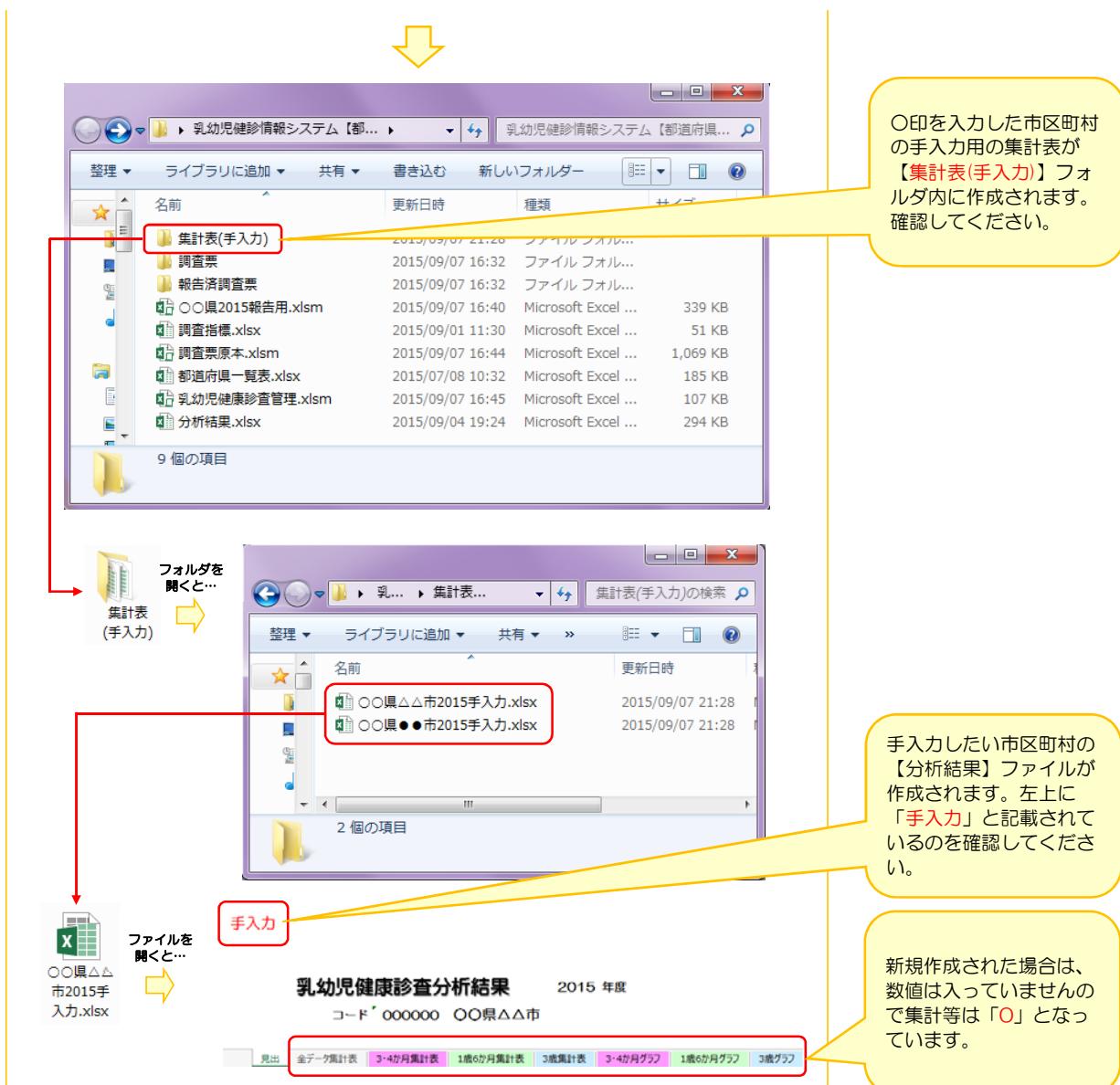
分析結果(合計)作成

 - 1. 手入力欄削除、既クリックして、集計表(手入力)フォルダを最適化してください。
 - 2. 手入力で入力する市町村別を左記表の入力用欄に記入してみてください。
 - 3. 入力後、**地図表示(手入力)用作成**ボタンをクリックしてください。市町村別の手入力用のシートが作成されます。
 - 4. 市町村毎にデータを入力してみてください。
 - 5. **自動集計**での分析結果の作成を確認してください。
 - 6. 確認後、**分析結果(合計)作成**ボタンをクリックして自動集計。手入力の分析結果(自動集計+手入力)が作成されます。
 - 7. 各市町村の手入力のデータを検討する時は、
 - a. 手入力用確認ボタンをクリックして、手入力市町村を確認してください。
 - b. **集計**ボタンをクリックすることにより、手入力データが集計されます。
 - 8. 再算計をする時は、必ず【5】の処理から実行してください。

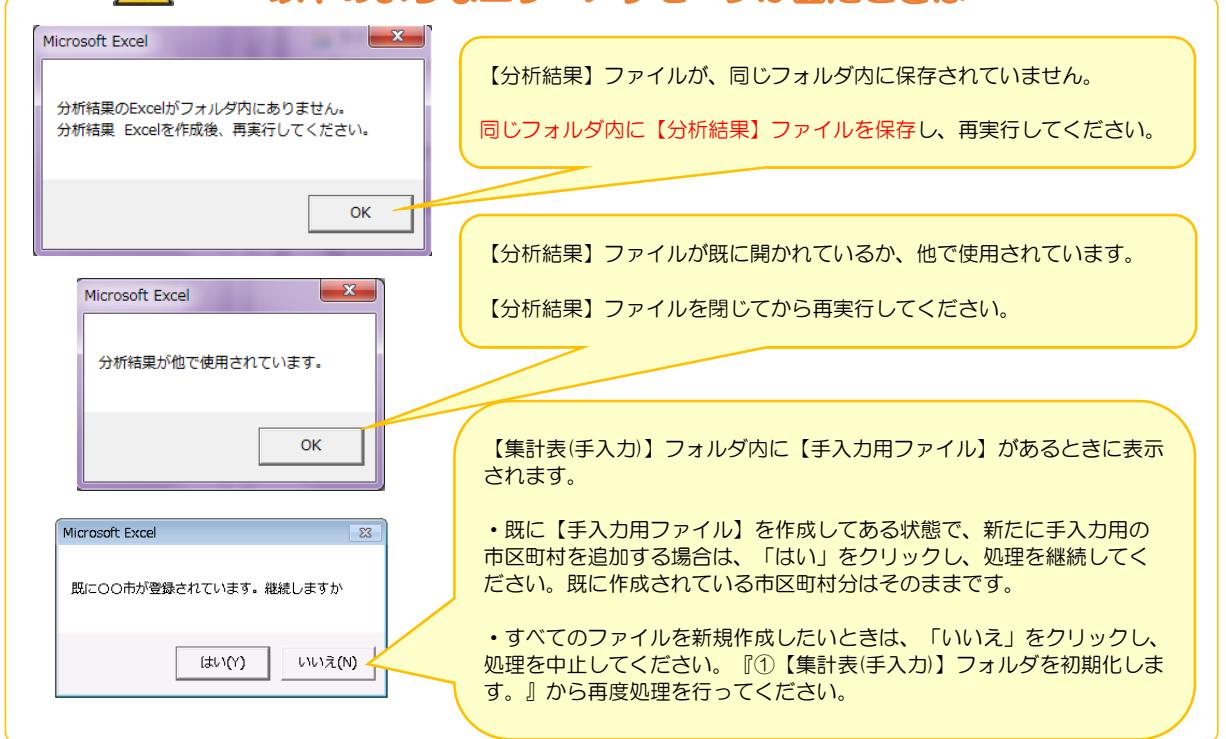
『集計表(手入力)用作成』ボタンをクリックしてください。



このようなメッセージが表示されますので、「**はい**」をクリックしてください。
「**いいえ**」をクリックすると処理は中止されます。



以下のようなエラーメッセージが出たときは…

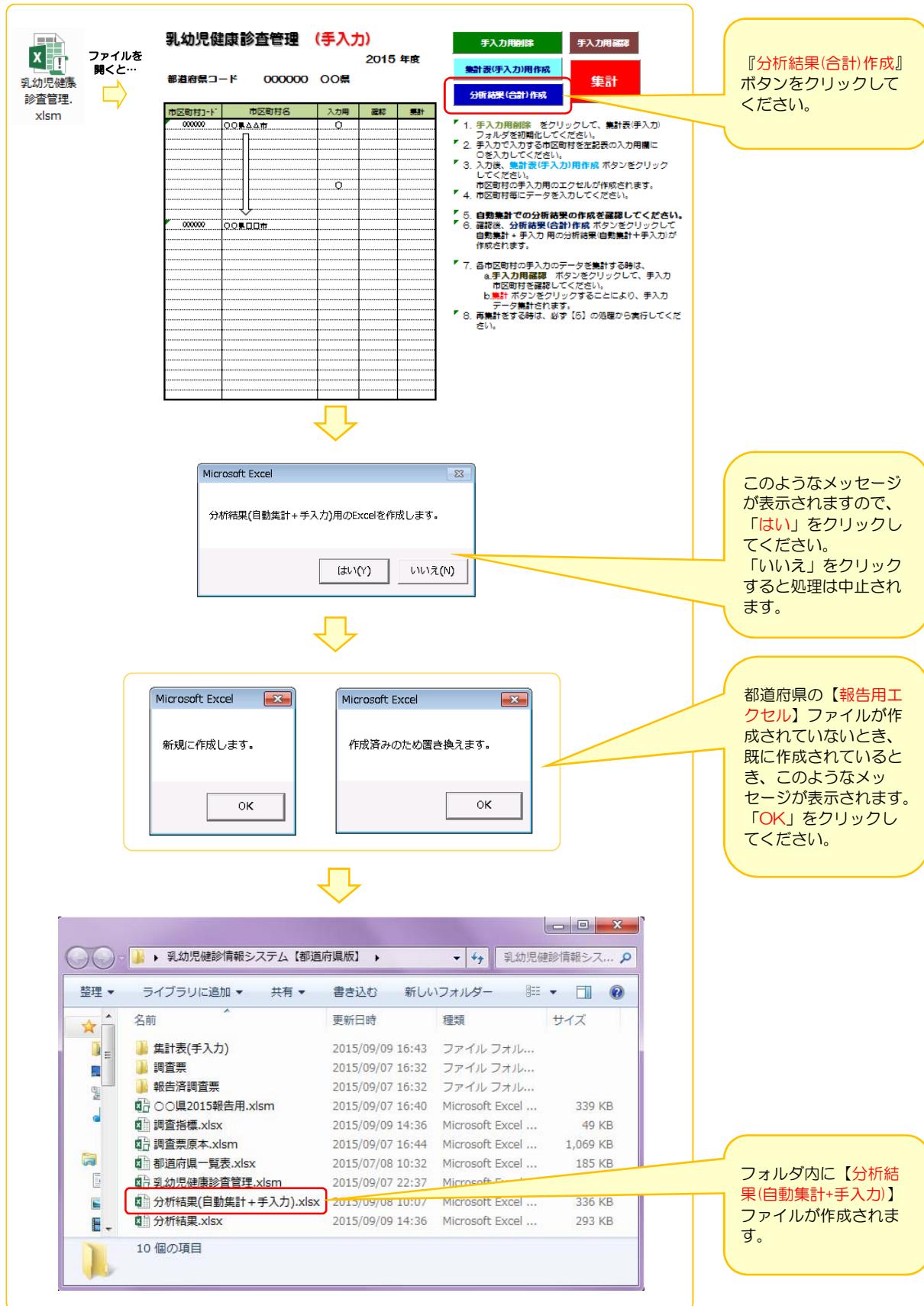


3. 手入力用の集計表に報告された値を入力します。
【〇〇県△△市2015手入力】ファイルを開いてください。

4. 【分析結果(自動集計+手入力】ファイルを作成します。
【乳幼児健康診査管理】ファイルを開いてください。

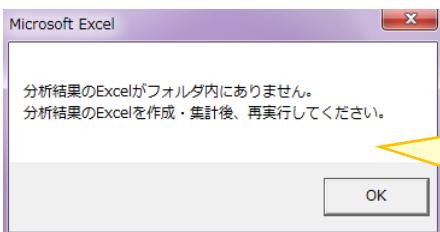
①都道府県の【分析結果】ファイルが最新版に更新されていることを確認してください。

②【分析結果(合計】ファイルを作成します。

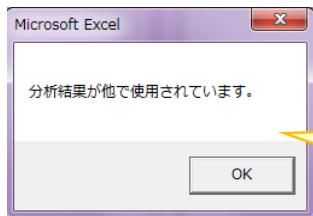




以下のようなエラーメッセージが出たときは…



【分析結果】ファイルが、同じフォルダ内に保存されていないときに表示されます。【分析結果(自動集計+手入力)】ファイルは【分析結果】ファイルから作成されるため、同じフォルダ内に【分析結果】ファイルを保存、集計し、再実行してください。



【分析結果】ファイルが既に開かれているか、他で使用されています。

【分析結果】ファイルを閉じてから再実行してください。



【分析結果】の更新がされていないときに表示されます。都道府県の【報告用エクセル】ファイルから、【分析結果作成】処理を行ってから、再度実行してください。

5. 自動集計と手入力した値の合計集計を行います。 【乳幼児健康診査管理】ファイルを開いてください。

ファイルを開くと…

乳幼児健康診査管理 (手入力)
2015 年度
都道府県コード 000000 〇〇県

手入力用削除 **手入力用確認**
集計表(手入力用作成)
分析結果(合計)作成
集計

『手入力用確認』ボタンをクリックしてください。

1. 手入力用削除 をクリックして、集計表(手入力)オルダーリングを確認してください。
2. 手入力で入力する市区町村を手入力用欄に
　　□を入力してください。
3. 入力後、**手入力用確認(手入力用作成)**ボタンをクリックしてください。
　　市区町村の手入力用のエクセルが作成されます。
4. 市区町村毎にデータを入力してください。
5. 自動集計での分析結果の作成を確認してください。
6. 確認後、**分析結果(合計)作成**ボタンをクリックして
　　自動集計・手入力用の分析結果(自動集計+手入力)が
　　作成されます。
7. 各市区町村の手入力のデータを集計する時は、
　　a. 手入力用削除ボタンをクリックして、手入力
　　市区町村を確認してください。
　　b. **手入力用確認**ボタンをクリックすることにより、手入力
　　データが集計されます。
8. 再集計をする時は、必ず【6】の処理から実行してください。

手入力した市区町村の確認をします。
〔はい(Y)〕 〔いいえ(N)〕

再度確認してください。
〔はい(Y)〕 〔いいえ(N)〕

このようなメッセージ
が表示されますので、
「はい」をクリックして
ください。
「いいえ」をクリック
すると処理は中止され
ます。

| 乳幼児健康診査管理 (手入力) | | | 2015 年度 | |
|-----------------|--------|-----|-----------------------|----------------------------------|
| 都道府県コード | 000000 | 〇〇県 | 入力用 | 確認 |
| 市区町村コード | 市区町村名 | | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| 000000 | 〇〇県〇〇市 | | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |
| ↓ | | | | |
| 000000 | 〇〇県〇〇市 | | <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> |

手入力用削除
手入力用確認
集計表(手入力)用作成
集計
分析結果(合計)作成

1. 手入力用削除 ボタンをクリックして、集計表(手入力) フォルダを初期化してください。
 2. 手入力用削除 ボタンをクリックして、集計表(手入力) フォルダを初期化してください。
 3. 入力用、削除用 ボタンをクリックして、手入力用のエクセルが作成されます。
 4. 市区町村毎にデータを入力してください。
 5. 自動集計での分析結果の作成を確認してください。
 6. 誤認検査、分析結果(会計)作成 ボタンをクリックして自動集計 + 手入力 用の分析結果、自動集計+手入力 用が作成されます。
 7. 各市町村毎の手入力のデータを検討する時は、
 - a. 手入力用確認 ボタンをクリックして、手入力用を確認してください。
 - b. 集計 ボタンをクリックすることにより、手入力データを確認できます。
 8. 再計算をする時は、必ず【5】の処理から実行してください。

「確認」欄に【集計表(手入力)】フォルダ内にある市区町村に○印が表示されます。

報告された市区町村の
値がすべて入力されて
いることを確認してく
ださい。

| 乳幼児健康診査管理 | | (手入力) | | 2015 年度 | |
|-----------|--------|-----------------------|-----------------------|---------|--|
| 都道府県コード | | 000000 | 〇〇県 | | |
| 市区町村コード | 市区町村名 | 入力用 | 選択 | 集計 | |
| 000000 | 〇〇県△△市 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | | |
| | | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | | |
| | | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | | |
| | | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | | |
| 000000 | 〇〇県〇〇市 | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | | |

| 手入力用削除 | 手入力用確認 |
|-------------|--------|
| 集計表(手入力)用作成 | 集計 |

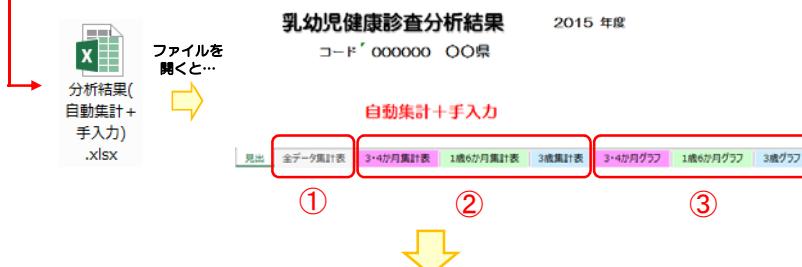
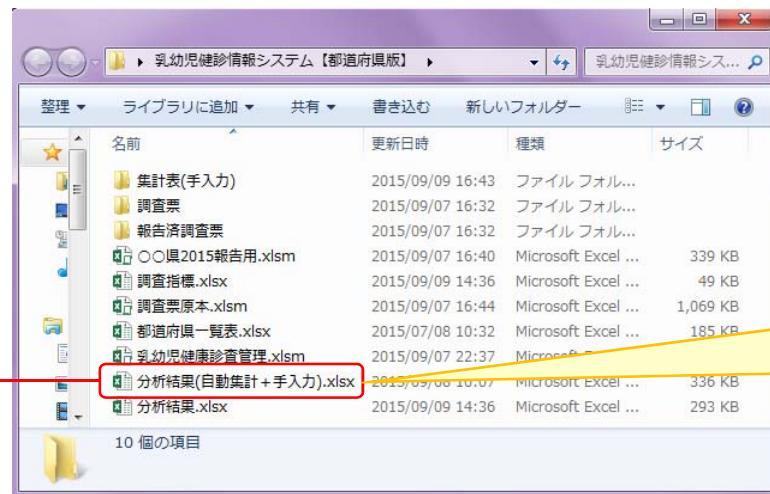
1. 手入力用削除 ボタンをクリックして、集計表(手入力) フォルダを初期化してください。
 2. 手入力で入力する市区町村を左記表の入力用欄に 書き込んでください。
 3. 入力後、無計算(手入力用作成) ボタンをクリック してください。
市区町村の手入力用のエクセルが作成されます。
 4. 市区町村毎にデータを手入力してください。
 5. 自動集計(手入力)の分析結果の確認を確認してください。
 6. 調査後、分析結果(合計)作成 ボタンをクリックして 自動集計(手入力)の分析結果(自動集計)手入力が 作成されます。
 7. 各市区町村の手入力のデータを集計する時は、
 - 手入力用確認 ボタンをクリックして、手入力 区市町村を確認してください。
 - 無計算 ボタンをクリックすることにより、手入力 データ削除されます。
 8. 再計算をする場合は、必ず(5)の処理から実行してください。

『集計』ボタンをクリックしてください。

このようなメッセージが表示されます。【分析結果(自動集計+手入力)】が最新となっていることを確認し、「はい」をクリックしてください。

「いいえ」をクリック
すると処理は中止され
ます。

都道府県の分析結果(自動集計+手入力)を作成してありますか。



① 母子保健に関する実施状況等調査の追加報告様式
(乳幼児健康診査必須問診項目について)

都道府県名: ○○県

2015年度の都道府県の状況についてお答え下さい。

| 指標名 | 認問 | 調査対象者 | 回答項目 | 回答結果 |
|-----------------------|--|----------|---|---|
| 1. 産婦・出産について満足している者割合 | 産後、退院してからの1か月程度、助産師や保健師等からの指導・ケア受け十分に実現できましたか？ | 2~4か月児のみ | ①1. はいの回答者数 ②2. いいえの回答者数 ③3.どちらとも言えない回答者数 ④4.回答者数 ⑤全回答者数=①+②+③+④ ⑥1. はいの回答者数/全回答者数×100=①/⑤×100% | 7,875 5,143 5,093 2,242 18,100 43.35 |
| 2. 産婦の妊娠の改善率 | 妊娠中、あなた(お母さん)は妊娠をしていたか？ | 2~4か月児のみ | ①1. ないの回答者数 ②2. ありの回答者数 ③両回答者数 ④2. ありの既婚本数の合計 ⑤既婚本数/回答者数 ⑥1. ないの既婚本数=①-② ⑦2. ありの既婚本数/両回答者数×100=②/(①-②)×100% | 15,241 3,938 30 18,250 3,828 20 19,079 20.15 |

② 3-4か月集計表

調査指標回答一覧表

2015年度

000000
○○県

| J-ド | 項目 | 番号 | 指標名 | 設問 | 選択肢 | 回答数 | | | 割合 | |
|-----|-------|----|---------------------|---|--|----------------------------------|----------------------------------|------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| | | | | | | 男 | 女 | 無回答 | | |
| AC3 | 基盤課題A | 3 | 妊娠・出産について満足している者の割合 | 産後、退院してからの1か月程度、助産師や保健師等からの指導・ケアは十分に受けたことができましたか？ | 1. はい 2.いいえ 3.どちらとも言えない 9.無回答 | 3,549 2,584 3,859 1,273 | 4,317 2,551 1,221 1,267 | 9 8 5 2 | 7,875 5,143 5,093 2,242 | 43.5 28.4 28.1 2.542 |
| | | | | | | 11,265 | 9,356 | 24 | 20,645 | 18.100 |
| | | | | | 1. なし 2.あり 3.無回答 | 8,927 1,278 16 | 6,296 2,555 14 | 18 5 0 | 15,241 3,938 30 | 79.9 20.1 0.0 |
| | | | | 妊娠中の妊娠 | 妊娠中、あなた(お母さん)は妊娠をしていたか？ | | | | | |

③

3・4ヶ月グラフ

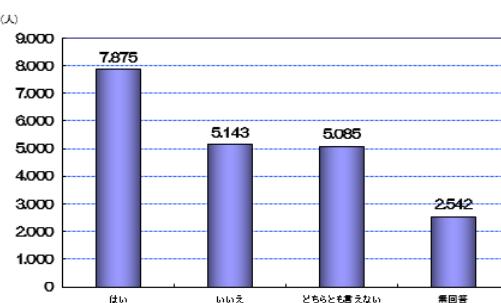
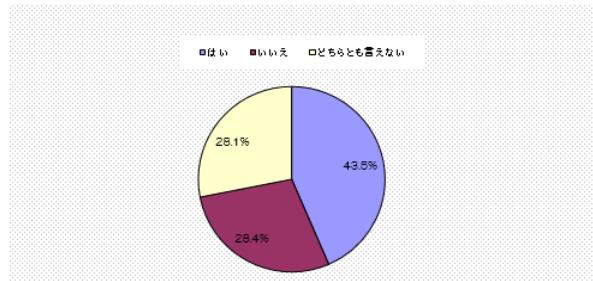
乳幼児健康診査集計表

2015 年度

〇〇県 〇〇〇〇〇〇

| 指標名 | 設問 | 回答項目 | 回答数 | 割合 |
|------------------------|---|--------------|-------|-------|
| 1. 就職・出産について満足している者の割合 | 産後、退院してからの1か月程度、助産師や保健師等からの指導・ケアは十分に受けることができましたか。 | 1. はい | 7,875 | 38.1% |
| | | 2. いいえ | 5,143 | 24.9% |
| | | 3. どちらとも言えない | 5,085 | 24.6% |
| | | 9. 無回答 | 2,542 | 12.3% |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

産後、退院してからの1か月程度、助産師や保健師等からの指導・ケアは十分に受けることができましたか。



乳幼児健康診査管理 (手入力)

2015 年度

都道府県コード 〇〇〇〇〇〇 〇〇県

| 市区町村コード | 市区町村名 | 入力用 | 確認 | 集計 |
|---------|-------|--------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 000000 | 〇〇県立市 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 000000 | 〇〇県立市 | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | |
|-------------|--------|
| 手入力用削除 | 手入力用確認 |
| 集計表(手入力)用作成 | |
| 集計 | |

1. 手入力用削除 をクリックして、集計表(手入力)用フォルダを削除してください。
2. 手入力で入力する市区町村を左記表の入力用欄に〇を入力してください。
3. 入力後、**集計表(手入力)用作成** ボタンをクリックしてください。
4. 市区町村毎に手入力用のエクセルが作成されます。
5. 自動集計での分析結果の作成を選擇してください。
6. 選択後、**分析結果(合計)作成** ボタンをクリックして自動集計。手入力用の分析結果(自動集計+手入力)が作成されます。
7. 各市区町村の手入力のデータを集計する時は、
a. 手入力用確認 ボタンをクリックして、手入力
市区町村を確認してください。
b. **集計** ボタンをクリックすることにより、手入力
データ集計されます。
8. 再集計をする時は、必ず【5】の処理から実行してください。

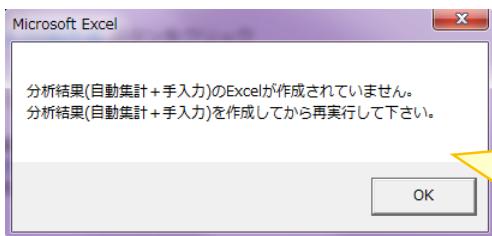
完了すると、「**集計**」欄に〇印が表示されます。

「確認」欄に〇印があり、「**集計**」欄に〇印が表示されない場合は、市区町村の【集計表(手入力)】用ファイルが他の使用されているため、集計が不可となっています。
使用している市区町村の【集計表(手入力)】用ファイルを閉じてから、再度『分析結果(合計)作成』からの処理を行ってください。

※ 集計処理を再実行する際は、必ず、『分析結果(合計)作成』からの処理を行ってください。

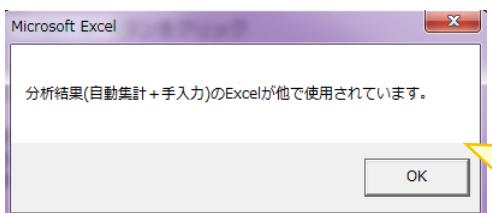


以下のようなエラーメッセージが出たときは…



【分析結果(自動集計+手入力)】ファイルが、同じフォルダ内に作成されていません。

同じフォルダ内に【分析結果(自動集計+手入力)】ファイルを作成し、再実行してください。



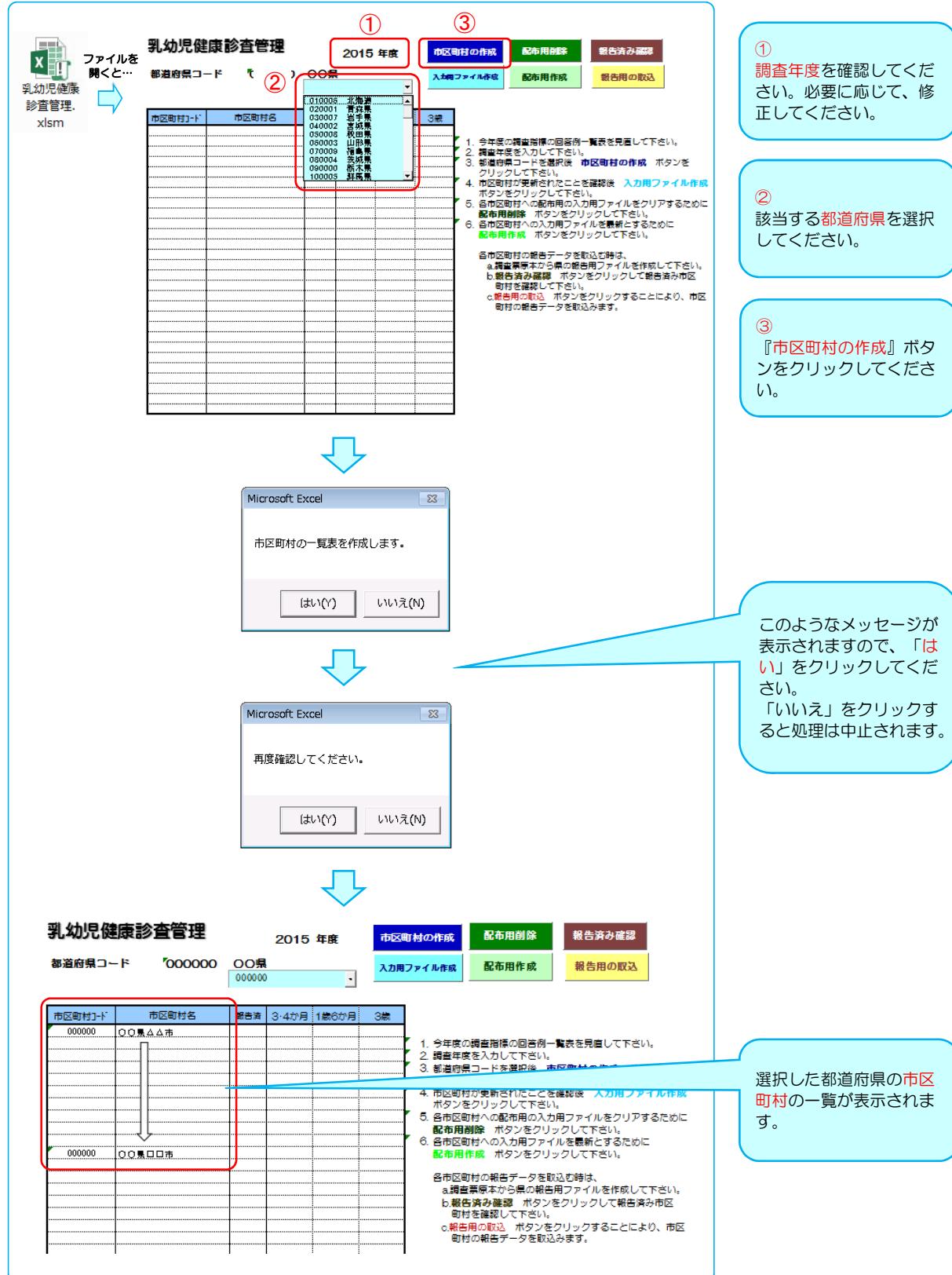
【分析結果(自動集計+手入力)】ファイルが既に開かれているか、他で使用されています。

【分析結果(自動集計+手入力)】ファイルを閉じてから再実行してください。

VI. 市区町村の【入力用ファイル】の作成方法

【乳幼児健康診査管理】ファイルから市区町村の【入力用ファイル】が作成できます。

1. 【乳幼児健康診査管理】ファイルを開き、『管理画面』を開いてください。市区町村の作成を行います。



2. 【調査指標】を基に各市区町村の【入力用ファイル】の作成を行います。
 【調査指標】ファイルが最新になっていることを確認してください。（※通常は最新です）

乳幼児健康診査管理

2015 年度

| | | | | | | |
|---------|--------|-----|--------|-----------|-------|--------|
| 都道府県コード | 000000 | 〇〇県 | 000000 | 市区町村の作成 | 配布用削除 | 報告済み確認 |
| | | | | 入力用ファイル作成 | 配布用作成 | 報告用の取込 |

市区町村コード

| | | | | | |
|--------|--------|-----|-------|-------|----|
| 000000 | 〇〇県△△市 | 報告済 | 3・4ヶ月 | 1歳6ヶ月 | 3歳 |
| 000000 | 〇〇県□□市 | | | | |

1. 今年度の調査指標の回答別一覧表を見度して下さい。
 2. 調査年度を入力して下さい。
 3. 都道府県コードを選択後 **市区町村の作成** ボタンをクリックして下さい。
 4. 市区町村が更新されたことを確認後 **入力用ファイル作成** ボタンをクリックして下さい。
 5. 各市区町村への配布用の入力用ファイルをクリアするために **配布用削除** ボタンをクリックして下さい。
 6. 各市区町村への入力用ファイルを最新にするために **配布用作成** ボタンをクリックして下さい。

各市区町村の報告データを取込む時は、
 a. 調査票原本から県の報告用ファイルを作成して下さい。
 b. 報告済み確認 ボタンをクリックして報告済み市区町村を確認して下さい。
 c. 報告用の取込 ボタンをクリックすることにより、市区町村の報告データを読み込みます。

『入力用ファイル作成』ボタンをクリックしてください。

Microsoft Excel

調査指標の調査内容を更新していますか？

〔はい(Y)〕 〔いいえ(N)〕

Microsoft Excel

入力用ファイルの作成を開始します。

〔はい(Y)〕 〔いいえ(N)〕

調査指標に基づく指標が、【調査票原本】ファイルへ反映されます。

3. 各市区町村へ配布するファイルを作成します。
 ※この処理は、都道府県で独自の調査を行際に実行します。

① 【調査票】フォルダ内を空にします。

乳幼児健康診査管理

2015 年度

| | | | | | | |
|---------|--------|-----|--------|-----------|-------|--------|
| 都道府県コード | 000000 | 〇〇県 | 000000 | 市区町村の作成 | 配布用削除 | 報告済み確認 |
| | | | | 入力用ファイル作成 | 配布用作成 | 報告用の取込 |

市区町村コード

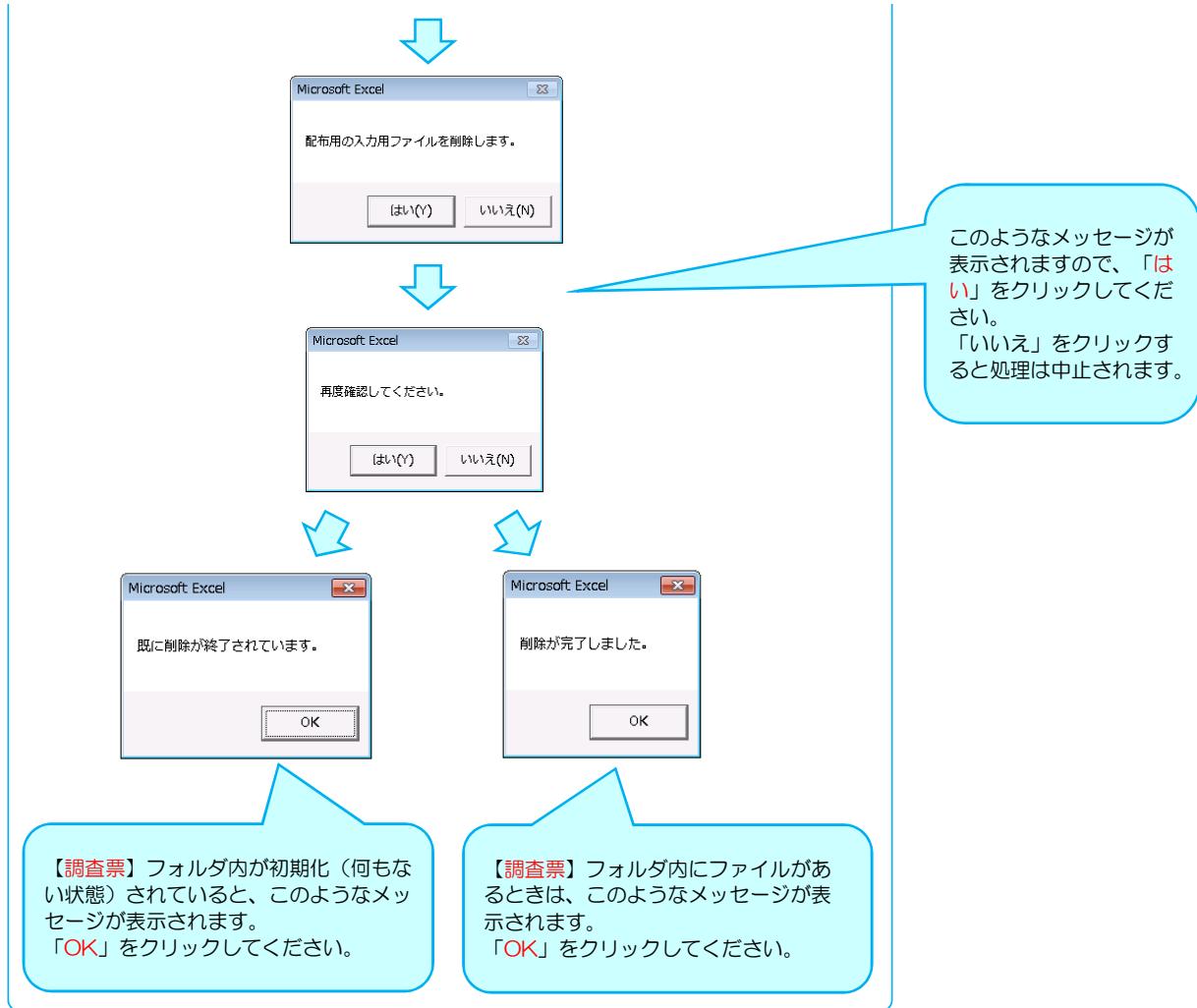
| | | | | | |
|--------|--------|-----|-------|-------|----|
| 000000 | 〇〇県△△市 | 報告済 | 3・4ヶ月 | 1歳6ヶ月 | 3歳 |
| 000000 | 〇〇県□□市 | | | | |

1. 今年度の調査指標の回答別一覧表を見度して下さい。
 2. 調査年度を入力して下さい。
 3. 都道府県コードを選択後 **市区町村の作成** ボタンをクリックして下さい。
 4. 市区町村が更新されたことを確認後 **入力用ファイル作成** ボタンをクリックして下さい。
 5. 各市区町村への配布用の入力用ファイルをクリアするために **配布用削除** ボタンをクリックして下さい。
 6. 各市区町村への入力用ファイルを最新にするために **配布用作成** ボタンをクリックして下さい。

各市区町村の報告データを取込む時は、
 a. 調査票原本から県の報告用ファイルを作成して下さい。
 b. 報告済み確認 ボタンをクリックして報告済み市区町村を確認して下さい。
 c. 報告用の取込 ボタンをクリックすることにより、市区町村の報告データを読み込みます。

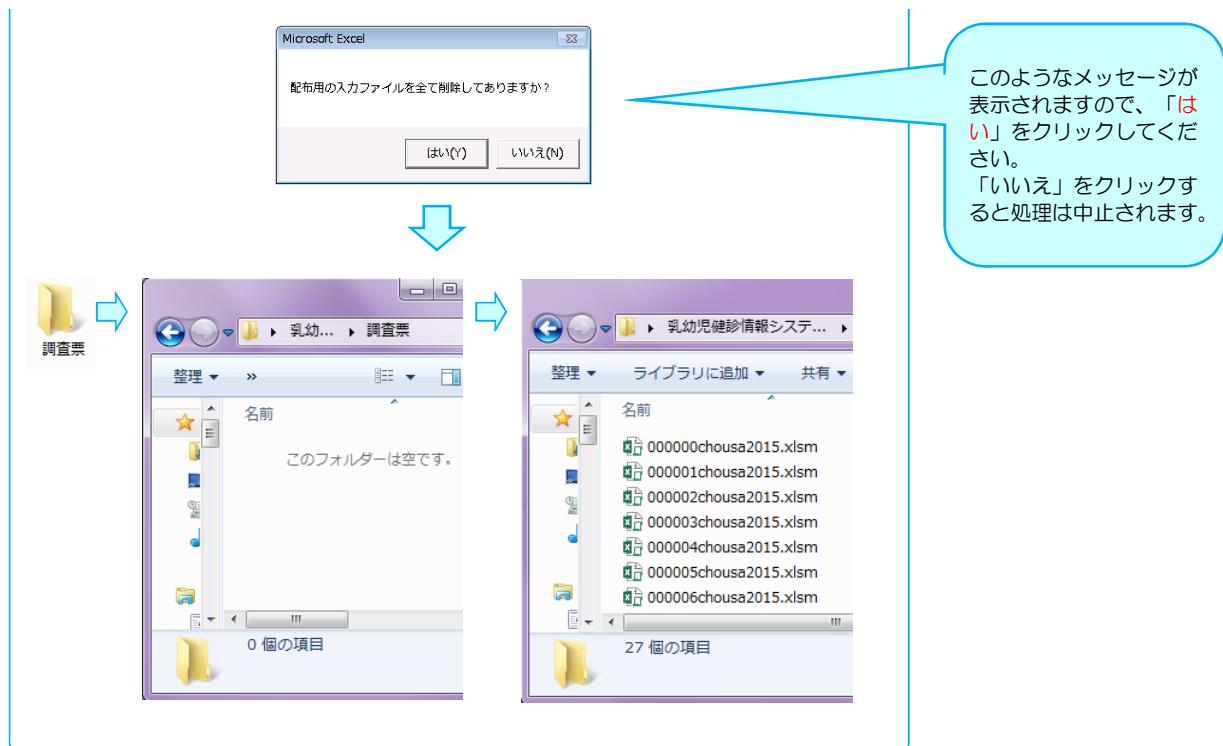
『配布用削除』ボタンをクリックしてください。

【調査票】フォルダ内のすべてのファイルが削除されます。

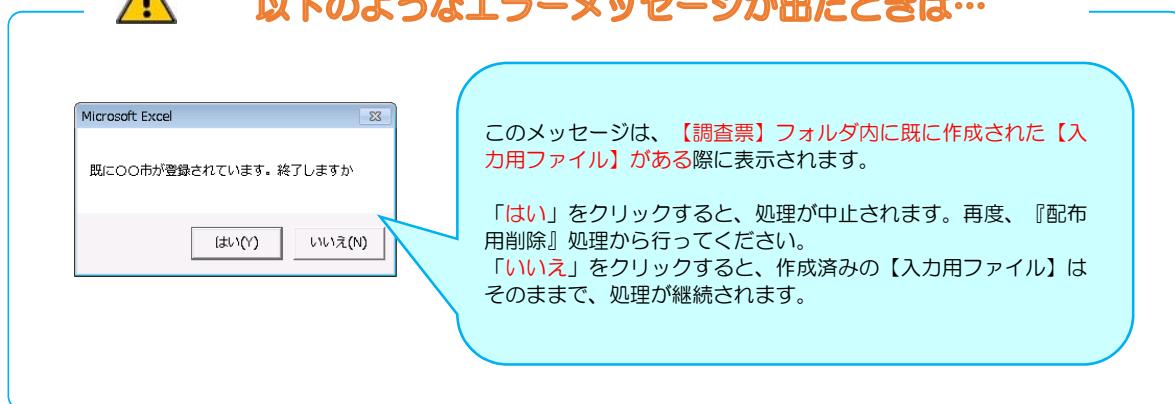


②市区町村の【入力用ファイル】を作成します。





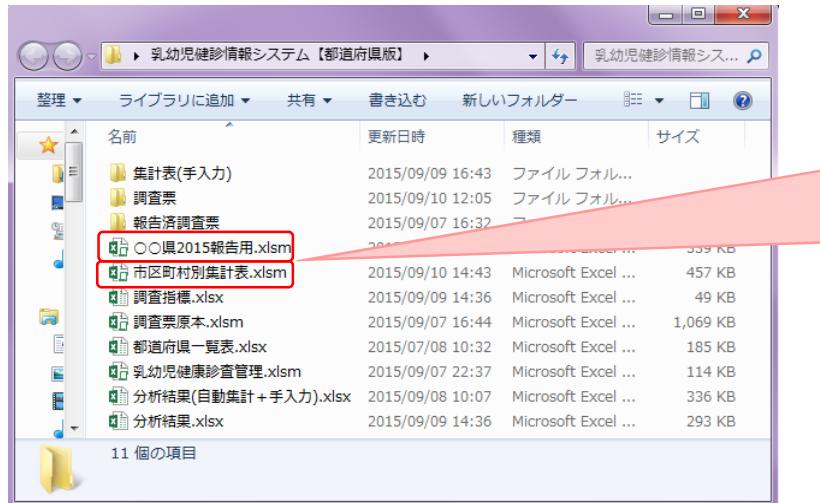
以下のようなエラーメッセージが出たときは…



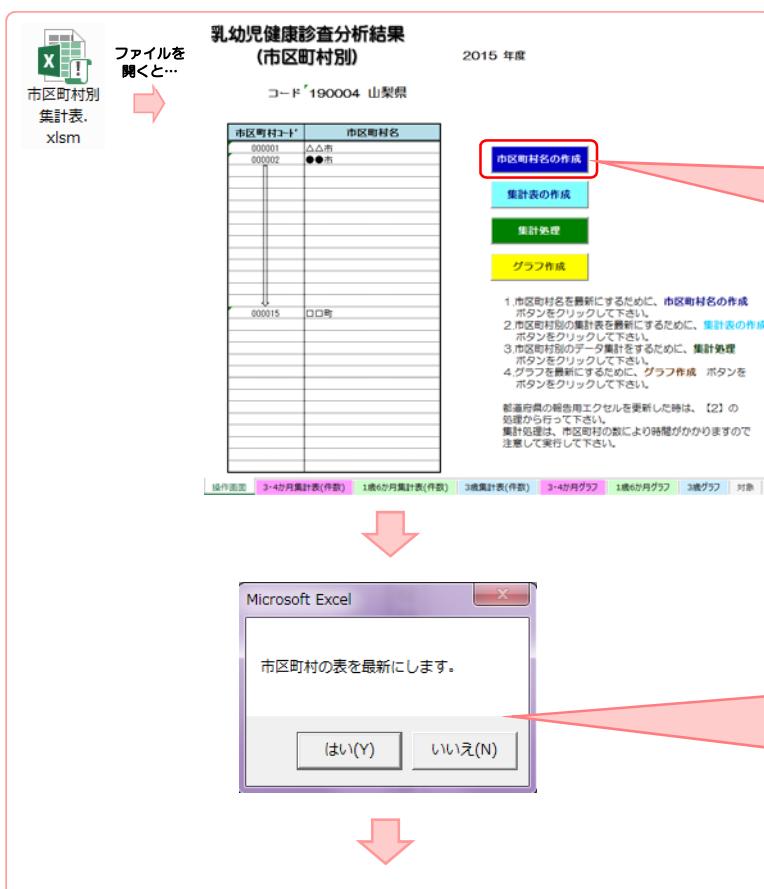
VII. 都道府県内の市区町村別集計表とグラフの作成方法

【市区町村別集計表】で作成できます。

- 【市区町村別集計表】ファイルが都道府県の【報告用エクセル】ファイルと同じフォルダ内に保存されていることを確認してください。



- 【市区町村別集計表】ファイルを開き、『操作画面』を開いてください。
集計表およびグラフにデータを反映させるため、市区町村名の作成を行います。



乳幼児健康診査分析結果
(市区町村別)

2015 年度

コード 190004 山梨県

| 市区町村コード | 市区町村名 |
|---------|-------|
| 000001 | △△市 |
| 000002 | ●●市 |
| 000015 | □□町 |
| ... | |

操作画面 3-4ヶ月集計表(件数) 1歳6ヶ月集計表(件数) 3歳集計表(件数) 3-4ヶ月グラフ 1歳6ヶ月グラフ 3歳グラフ 対象 |

市区町村名の作成 2015年9月10日 14時35分

集計表の作成

集計処理

グラフ作成

1 市区町村名を最新にするために、市区町村名の作成ボタンをクリックして下さい。
2 市区町村別の集計表を最新にするために、集計表の作成ボタンをクリックして下さい。
3 市区町村別のデータ集計をするために、集計処理ボタンをクリックして下さい。
4 グラフを最新にするために、グラフ作成 ボタンをボタンをクリックして下さい。
都道府県の報告用エクセルを更新した時は、【2】の処理から行って下さい。
集計処理は、市区町村の数により時間がかかりますので注意して実行して下さい。

3. データを反映させる集計表を作成します。

乳幼児健康診査分析結果
(市区町村別)

2015 年度

コード 190004 山梨県

| 市区町村コード | 市区町村名 |
|---------|-------|
| 000001 | △△市 |
| 000002 | ●●市 |
| 000015 | □□町 |
| ... | |

操作画面 3-4ヶ月集計表(件数) 1歳6ヶ月集計表(件数) 3歳集計表(件数) 3-4ヶ月グラフ 1歳6ヶ月グラフ 3歳グラフ 対象 |

市区町村名の作成 2015年9月10日 14時35分

集計表の作成

集計処理

グラフ作成

1 市区町村名を最新にするために、市区町村名の作成ボタンをクリックして下さい。
2 市区町村別の集計表を最新にするために、集計表の作成ボタンをクリックして下さい。
3 市区町村別のデータ集計をするために、集計処理ボタンをクリックして下さい。
4 グラフを最新にするために、グラフ作成 ボタンをボタンをクリックして下さい。
都道府県の報告用エクセルを更新した時は、【2】の処理から行って下さい。
集計処理は、市区町村の数により時間がかかりますので注意して実行して下さい。

↓

Microsoft Excel

市区町村別集計表作成の準備を実行します。

はい(Y) いいえ(N)

↓

このようなメッセージが表示されますので、「はい」をクリックしてください。
「いいえ」をクリックすると処理は中止されます。

↓

乳幼児健康診査分析結果
(市区町村別)

2015 年度

コード 190004 山梨県

| 市区町村コード | 市区町村名 |
|---------|-------|
| 000001 | △△市 |
| 000002 | ●●市 |
| 000015 | □□町 |
| ... | |

操作画面 3-4ヶ月集計表(件数) 1歳6ヶ月集計表(件数) 3歳集計表(件数) 3-4ヶ月グラフ 1歳6ヶ月グラフ 3歳グラフ 対象 |

市区町村名の作成 2015年9月10日 14時35分

集計表の作成

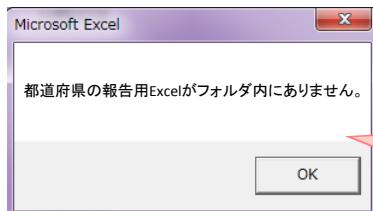
集計処理

グラフ作成

1 市区町村名を最新にするために、市区町村名の作成ボタンをクリックして下さい。
2 市区町村別の集計表を最新にするために、集計表の作成ボタンをクリックして下さい。
3 市区町村別のデータ集計をするために、集計処理ボタンをクリックして下さい。
4 グラフを最新にするために、グラフ作成 ボタンをボタンをクリックして下さい。
都道府県の報告用エクセルを更新した時は、【2】の処理から行って下さい。
集計処理は、市区町村の数により時間がかかりますので注意して実行して下さい。



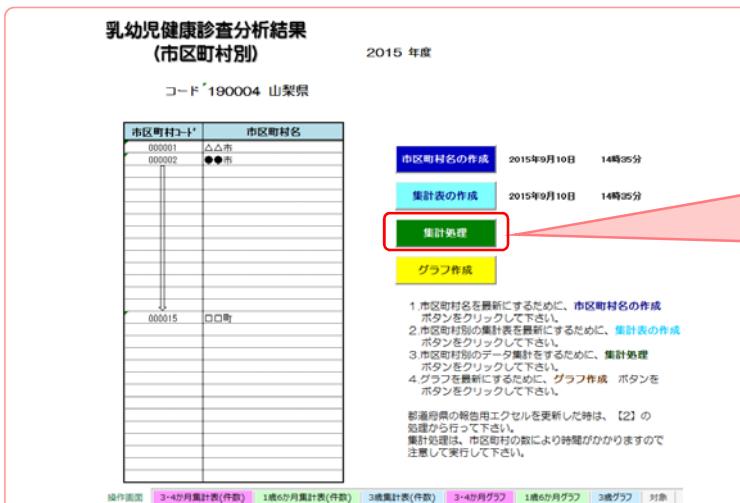
以下のようなエラーメッセージが出たときは…



都道府県の【報告用エクセル】ファイルが、同じフォルダ内に保存されています。

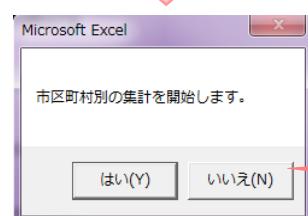
同じフォルダ内に都道府県の【報告用エクセル】ファイルを保存、自動集計し、再実行してください。

4. 集計処理を行います。

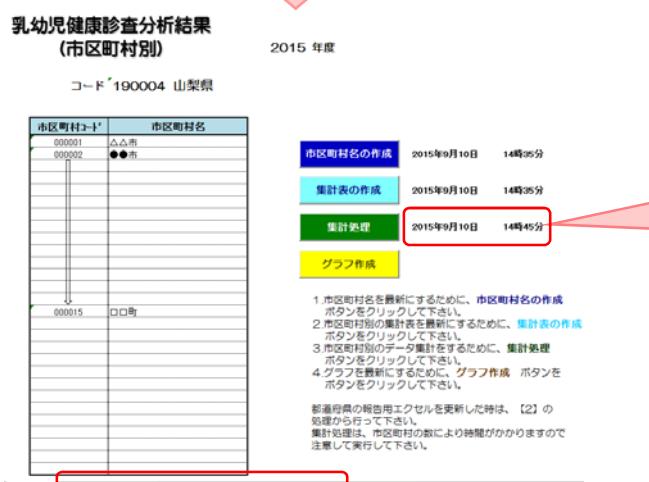


「集計処理」ボタンをクリックしてください。

※この処理は、市町村の数により時間がかかりますので、注意して行ってください。



このようなメッセージが表示されますので、「はい」をクリックしてください。
「いいえ」をクリックすると処理は中止されます。



しばらくすると、「集計処理」ボタンの右側に、処理日と処理時間が表示され、処理が終了となります。



5. グラフを作成します。